



ISO 9001

Kalite Yönetimi Sistemi

ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Faydaları

ISO 9001 belgesi, organizasyonlarda Kalite Yönetim Sistemini işlettiğini gösteren bir belgedir. Kurumların satış, satın alma, insan kaynakları, iletişim, dokümantasyon, sevkiyat, üst yönetimin değerlendirmeleri, operasyon, müşteri memnuniyeti, tasarım ve geliştirme vb. bütün faaliyetlerini ilgilendiren yönetim sistemine verilen bir belgedir.

- Kurumun; ürün, hizmet ve operasyonlarının en üst kalitede sürdürülmesini garanti altına alır. Kurum faaliyetlerinde kalite ve iyileştirmeyi temel alan süreç yaklaşımını destekler.
- Süreçleri tanımlar, performanslarını izleyerek analiz eder ve geliştirir.
- Kayıpları en aza indirerek verimliliği ve kârlılığı artırır.
- Maliyetleri denetim altına alarak, zaman ve kaynakların daha etkin kullanımına olanak verir.
- Müşteri ve iş ortaklarında güven duygusu oluşturur.
- Etkili rekabet imkanı verir.
- Çalışanların motivasyonuna katkı sağlar.
- İç ve dış müşterilerle olan iletişimi güçlendirir.
- Sürekli gelişimi sağlar.

KoçSistem ve ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi

- KoçSistem, ilk olarak 1997 yılında Saha Hizmetleri kapsamında alınan ISO 9002 belgesi ile ISO 9000 belgeli ilk Koç Grubu hizmet kuruluşu olmuştur.
- 2000 yılında, KoçSistem'in tüm hizmetleri kapsamında ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi belgesi alınmıştır.
- 2009 yılında Kalite Yönetim Sistemi Belgesi, ISO 9001:2008 versiyonuna yükseltilmiştir.
- 2015 yılında ISO 9001:2008 sertifikasının kapsamı İstanbulOne Veri Merkezi ile genişletilmiştir.

Denetim Süreçleri Hakkında

- ISO Belgeleri, akredite belgelendirme kuruluşları tarafından 3 yıllık periyot için verilmektedir. Birinci yıl, belgelendirme denetimi yapılır ve belge alındıktan sonraki yıl ve ondan sonraki yıl gözetim denetimi yapılır. KoçSistem, BSI, SGS gibi uluslararası belgelendirme kuruluşları tarafından belgelendirilir.
- Gözetim denetimlerinde, sistemin uygulanıp uygulanmadığı, ISO standartlarının gerekliliklerinin yerine getirilip getirilmediği, sürekli iyileştirme çalışmalarının etkinliği gibi kriterlere bakılır.
- Yapılan kontrollerde yönetim sisteminde kritik bir bulgu yok ise bir sonraki gözetim denetimine kadar ISO belgesi kullanılmaya devam eder.
- Uyum ve Risk Yönetimi Birimi tarafından senede bir kez iç denetim süreciyle tüm yönetim sistemleri detaylı olarak denetlenir.
- İyileştirme ihtiyaçları ve uygunsuzluklar için QDMS (Kalite Yönetim Sistemi) üzerinden DÖF (Düzeltilici Önleyici Faaliyet) kayıtları açılır.
- Süreç ve Kalite Yönetimi Birimi, yönetim sistemlerinin sorumlusu olarak tüm denetimlere katılır, gerekli aksiyonların planlanmasında ve takibinde görev alır.
- İç denetim sürecinin tamamlanmasının ardından başlayan dış denetim sürecinde Süreç ve Kalite Yönetimi Birimi ile Uyum ve Risk Yönetimi Birimi başta olmak üzere ilgili tüm ekipler denetimlere dahil olur.
- Dış denetim sonucu çıkan bulgular QDMS üzerinden DÖF kayıtları ile takip edilir.

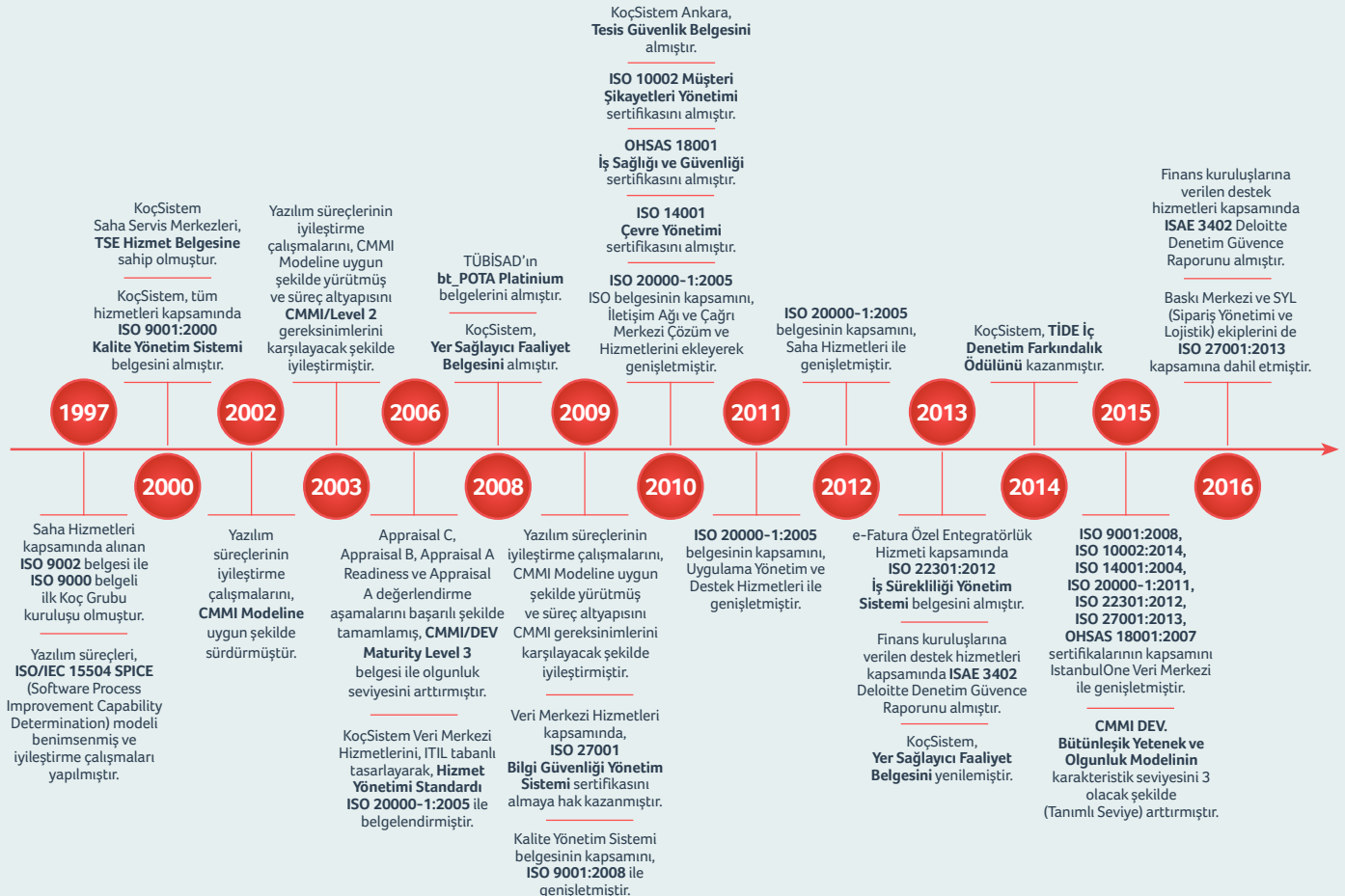
Belgenin Alınmasına ya da devamına Karar Verilmesi ve Başlama

Yönetim Sisteminin Kurulumu
(Eğitim, danışmanlık, sürecin kurulumu)

Belgelendirme Denetimi ve Belgenin Alınması

1. Yıl Gözetim Denetimi

2. Yıl Gözetim Denetimi





ISO 10002

Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi

ISO 10002:2014 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Faydaları

ISO 10002 belgesi, Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi standardına sahip olduğunu gösteren bir belgedir. Kalıcı rekabet üstünlüğü sağlamak için hedeflenen müşteri beklentilerini aşan bir ürün veya hizmet sunabilme amacıyla gerekli olan sıra dışı, yenilikçi bir yapı, müşteri memnuniyet ve şikayetlerini yönetilebilen bir sisteme bağlanmasıyla mümkündür.

- Kuruluşun sahip olduğu şikayetleri; tutarlı, sistematik ve sorumlu bir şekilde ele alınmasını; kuruluşa ve şikayetçiye tatmin edici çözüm kabiliyeti olanakları sağlar.
- Şikayetlerin kök nedenlerini tespit eder, ortadan kaldırır ve tekrarlarının önlenmesini sağlar.
- Şikayetlerin ele alınma proseslerini, çözümünü ve gerçekleştirilen iyileştirmeleri sürekli gözden geçirme ve analiz etme yetkinliği sağlar.
- Geliştirme aksiyonlarının planlanmasında tüm makul çözüm yollarının incelenmesini sağlar.
- Müşteri odaklı yaklaşım ile kuruluşun çalışmaları iyileşir.
- Müşterilere verilen değeri ve şikâyetlerinin ciddiye alındığını gösterir.
- Müşteri şikayet ve memnuniyetlerini ölçer, analiz eder ve iyileştirir.
- Müşterilerde güven duygusu oluşturur.
- Müşterileri elde tutma maliyetlerini azaltır.

KoçSistem ve ISO 10002:2014 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi

- KoçSistem, ilk olarak 2010 yılında ISO 10002 Müşteri Şikâyetleri Yönetimi sertifikasını almıştır.
- 2015 yılında ISO 10002:2014 sertifikasının kapsamı İstanbulOne Veri Merkezi ile genişletilmiştir.
- ISO 10002:2014 belgesinin 2018 yılına kadar geçerliliği sağlanmıştır.

Denetim Süreçleri Hakkında

- ISO Belgeleri, akredite belgelendirme kuruluşları tarafından 3 yıllık periyot için verilmektedir. Birinci yıl, belgelendirme denetimi yapılır ve belge alındıktan sonraki yıl ve ondan sonraki yıl gözetim denetimi yapılır. KoçSistem, BSI, SGS gibi uluslararası belgelendirme kuruluşları tarafından belgelendirilir.
- Gözetim denetimlerinde, sistemin uygulanıp uygulanmadığı, ISO standartlarının gerekliliklerinin yerine getirilip getirilmediği, sürekli iyileştirme çalışmalarının etkinliği gibi kriterlere bakılır.
- Yapılan kontrollerde yönetim sisteminde kritik bir bulgu yok ise bir sonraki gözetim denetimine kadar ISO belgesi kullanılmaya devam edilir.
- Uyum ve Risk Yönetimi Birimi tarafından senede bir kez iç denetim süreciyle tüm yönetim sistemleri detaylı olarak denetlenir.
- İyileştirme ihtiyaçları ve uygunsuzluklar için QDMS (Kalite Yönetim Sistemi) üzerinden DÖF (Düzeltilici Önleyici Faaliyet) kayıtları açılır.
- Süreç ve Kalite Yönetimi Birimi, yönetim sistemlerinin sorumlusu olarak tüm denetimlere katılır, gerekli aksiyonların planlanmasında ve takibinde görev alır.
- İç denetim sürecinin tamamlanmasının ardından başlayan dış denetim sürecinde Süreç ve Kalite Yönetimi Birimi ile Uyum ve Risk Yönetimi Birimi başta olmak üzere ilgili tüm ekipler denetimlere dahil olur.
- Dış denetim sonucu çıkan bulgular QDMS üzerinden DÖF kayıtları ile takip edilir.

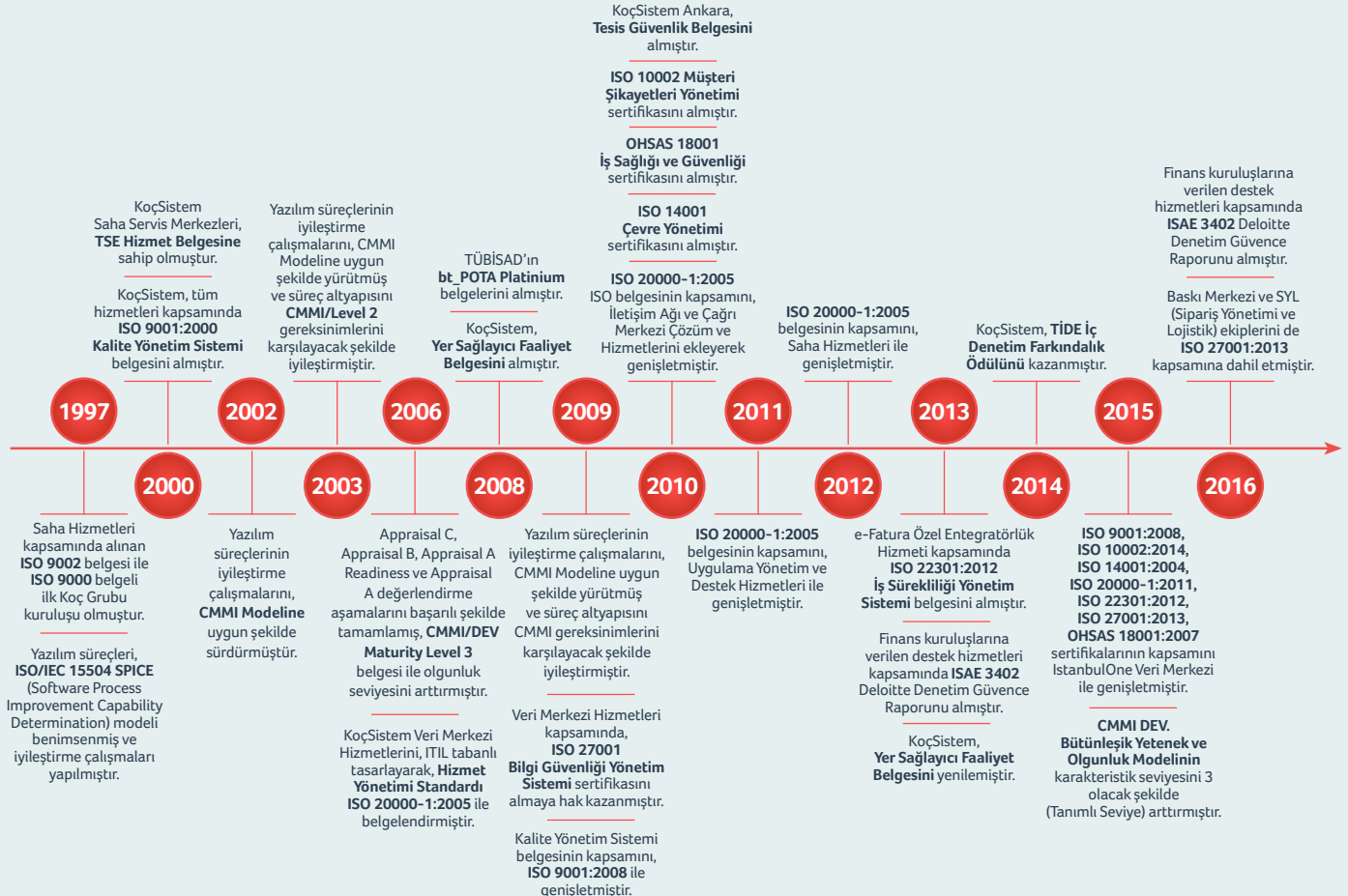
Belgenin Alınmasına ya da devamına Karar Verilmesi ve Başlama

Yönetim Sisteminin Kurulumu (Eğitim, danışmanlık, sürecin kurulumu)

Belgelendirme Denetimi ve Belgenin Alınması

1. Yıl Gözetim Denetimi

2. Yıl Gözetim Denetimi





ISO 14001

Çevre Yönetim Sistemi

ISO 14001:2004 Çevre Yönetim Sistemi Faydaları

ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi, temelinde doğal kaynak kullanımının azaltılması ve kurumların toprağa, suya, havaya verilen zararlarının minimum düzeye indirilmesini amaçlayan, risk analizleri tabanında kurulan bir yönetim sistemidir. ISO 14001 bir sistem standartıdır; ne üretildiğinden çok nasıl üretildiğiyle ilgilenir. Yapılan işin çevreye etkilerinin izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesi temeline dayanır.

- Çevre ile ilgili yasa ve mevzuatlara uyum sağlar.
- Kurum faaliyetlerinde çevre bilincini ön planda tutacak şekilde çalışılmasını sağlar.
- Kurumu, kirlilik ile ilgili risklere ve acil durumlara (yangın, patlama, sel, deprem, sızıntı vb.) hazırlar.
- Kurumun tedarikçi ve müşterileri ile ilişkilerinin her boyutunda çevre faktörünü göz önüne alır. Önemli çevresel etkilerin değerlendirilmesini sağlar.
- Kurumun, çevre etkileri kaynaklı maliyetlerini düşürür.
- Kurumun atık miktarını azaltır; doğal kaynakların verimli kullanılması gibi çevresel performansları iyileştirir.
- Çevresel hareketlerden gelen baskılar ve ilgili taraflardan gelen şikayetler azaltılmış olur.
- Müşterilerin ve toplumun çevresel konulardaki beklentilerini karşılar.
- Ulusal ve uluslararası prestij sağlar.
- Yeşil üretim süreçlerinin önemli olduğu pazarlara giriş kolaylaştırır.

KoçSistem ve ISO 14001:2004 Çevre Yönetim Sistemi

- KoçSistem, ilk olarak 2010 yılında ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi sertifikasını almıştır.
- 2015 yılında, ISO 14001:2004 sertifikasının kapsamı İstanbulOne Veri Merkezi'nin eklenmesiyle genişletilmiştir.

Denetim Süreçleri Hakkında

- ISO Belgeleri, akredite belgelendirme kuruluşları tarafından 3 yıllık periyot için verilmektedir. Birinci yıl, belgelendirme denetimi yapılır ve belge alındıktan sonraki yıl ve ondan sonraki yıl gözetim denetimi yapılır. KoçSistem, BSI, SGS gibi uluslararası belgelendirme kuruluşları tarafından belgelenir.
- Gözetim denetimlerinde, sistemin uygulanıp uygulanmadığı, ISO standartlarının gerekliliklerinin yerine getirilip getirilmediği, sürekli iyileştirme çalışmalarının etkinliği gibi kriterlere bakılır.
- Yapılan kontrollerde yönetim sisteminde kritik bir bulgu yok ise bir sonraki gözetim denetimine kadar ISO belgesi kullanılmaya devam edilir.
- Uyum ve Risk Yönetimi Birimi tarafından senede bir kez iç denetim süreciyle tüm yönetim sistemleri detaylı olarak denetlenir.
- İyileştirme ihtiyaçları ve uygunsuzluklar için QDMS (Kalite Yönetim Sistemi) üzerinden DÖF (Düzeltilici Önleyici Faaliyet) kayıtları açılır.
- Süreç ve Kalite Yönetimi Birimi, yönetim sistemlerinin sorumlusu olarak tüm denetimlere katılır, gerekli aksiyonların planlanmasında ve takibinde görev alır.
- İç denetim sürecinin tamamlanmasının ardından başlayan dış denetim sürecinde Süreç ve Kalite Yönetimi Birimi ile Uyum ve Risk Yönetimi Birimi başta olmak üzere ilgili tüm ekipler denetimlere dahil olur.
- Dış denetim sonucu çıkan bulgular QDMS üzerinden DÖF kayıtları ile takip edilir.

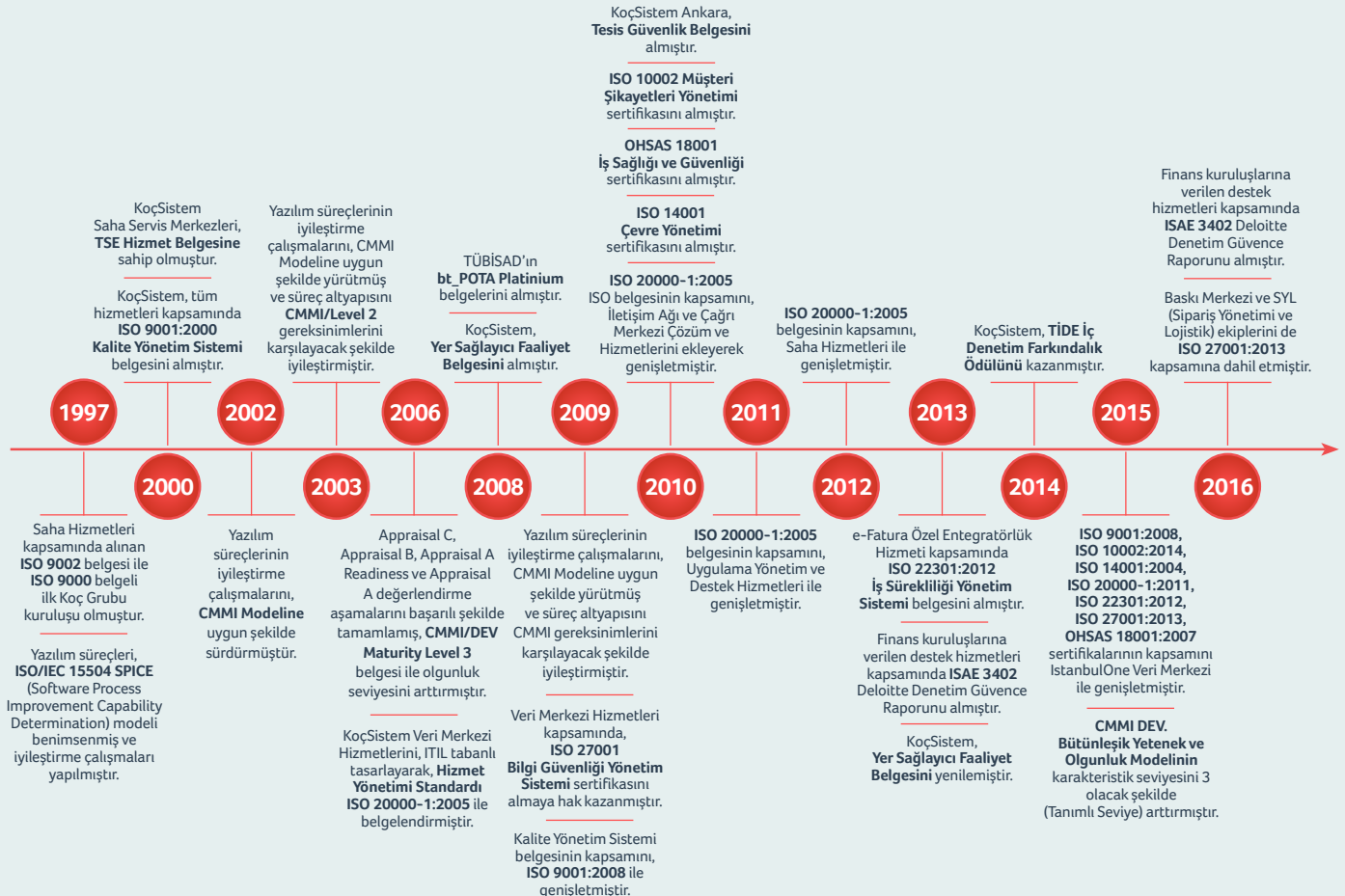
Belgenin Alınmasına ya da devamına Karar Verilmesi ve Başlama

Yönetim Sisteminin Kurulumu
(Eğitim, danışmanlık, sürecin kurulumu)

Belgelendirme Denetimi ve Belgenin Alınması

1. Yıl Gözetim Denetimi

2. Yıl Gözetim Denetimi





ISO 20000

Bilgi Teknolojileri Hizmet Yönetim Sistemi

ISO 20000-1:2011 Bilgi Teknolojileri Hizmet Yönetim Sistemi Faydaları

ISO 20000 Bilgi Teknolojileri Hizmet Yönetim Sistemi, bilgi teknolojileri alanında hizmet veren kurumların, müşteri beklentilerini karşılayabilmek ve iş akışlarındaki sürekli iyileştirmeler için planlanmış operasyonlara ve verilen hizmetlerde kullanılan yöntemlere kılavuzluk eden bir standarttır.

- Hizmet standardizasyonunun gerçekleştirilmesini ve korunmasını sağlar.
- Hizmet operasyonlarının bütünlük ve merkezi bir süreç yaklaşımı ile tek bir merkezden yönetilmesini sağlar.
- Müşteri ihtiyaçlarını doğru anlama, doğru hizmet ve destek ile müşteri tatminini sağlar.
- Kurum stratejisine ve iş hedeflerine uygun hizmetler sunar.
- Ölçülebilir performans göstergeleri sağlar.
- Hizmet departmanları arasında iletişimin ve bilgi akışının iyileşmesini sağlar.
- Sunulan hizmet ile müşteri ve tedarikçi arasında ki etkili iletişimin kurulmasını sağlar.
- Organizasyon bünyesinde yer alan rol ve sorumlulukları net bir şekilde tanımlar. Bu da etkin kaynak yönetimine olanak sağlar.
- IT yönetim ve işletim maliyetlerinin düşürülmesini sağlar.
- IT hizmetlerinin erişilebilirlik ve kullanılabilirliğini artırır.
- İş, müşteri ve kullanıcı isteklerini karşılayan yeni hizmetlerin tanımlanabilmesini sağlar.
- Ortak bir dilin oluşturulmasını sağlar.
- Tekrarları önleyerek IT çalışanları üzerindeki gereksiz iş yükünü azaltır.

KoçSistem ve ISO 20000-1:2011 Bilgi Teknolojileri Hizmet Yönetim Sistemi

- KoçSistem, ilk olarak 2006 yılında Veri Merkezi Hizmetlerini, ITIL (Information Technology Infrastructure Library) tabanlı olarak tasarlamış ve hizmet yönetimi standardı ISO 20000-1:2005 ile belgelendirmiştir.
- 2010 yılında ISO 20000-1:2005 belgesi kapsamı, İletişim Ağı ve Çağrı Merkezi Çözüm ve Hizmetleri eklenerek genişletilmiştir.
- 2011 yılında, ISO 20000-1:2005 belgesi kapsamı, Uygulama Yönetim ve Destek hizmetleri ile genişletilmiştir.
- 2012 yılında, ISO 20000-1:2005 belgesi kapsamı Saha Hizmetleri ile genişletilmiştir.
- 2015 yılında, ISO 20000-1:2011 sertifikasının kapsamı İstanbulOne Veri Merkezi'nin eklenmesiyle genişletilmiştir.

Denetim Süreçleri Hakkında

- ISO Belgeleri, akredite belgelendirme kuruluşları tarafından 3 yıllık periyot için verilmektedir. Birinci yıl, belgelendirme denetimi yapılır ve belge alındıktan sonraki yıl ve ondan sonraki yıl gözetim denetimi yapılır. KoçSistem, BSI, SGS gibi uluslararası belgelendirme kuruluşları tarafından belgelendirilir.
- Gözetim denetimlerinde, sistemin uygulanıp uygulanmadığı, ISO standartlarının gerekliliklerinin yerine getirilip getirilmediği, sürekli iyileştirme çalışmalarının etkinliği gibi kriterlere bakılır.
- Yapılan kontrollerde yönetim sisteminde kritik bir bulgu yok ise bir sonraki gözetim denetimine kadar ISO belgesi kullanılmaya devam edilir.
- Uyum ve Risk Yönetimi Birimi tarafından senede bir kez iç denetim süreciyle tüm yönetim sistemleri detaylı olarak denetlenir.
- İyileştirme ihtiyaçları ve uygunsuzluklar için QDMS (Kalite Yönetim Sistemi) üzerinden DÖF (Düzeltilici Önleyici Faaliyet) kayıtları açılır.
- Süreç ve Kalite Yönetimi Birimi, yönetim sistemlerinin sorumlusu olarak tüm denetimlere katılır, gerekli aksiyonların planlanmasında ve takibinde görev alır.
- İç denetim sürecinin tamamlanmasından ardından başlayan dış denetim sürecinde Süreç ve Kalite Yönetimi Birimi ile Uyum ve Risk Yönetimi Birimi başta olmak üzere ilgili tüm ekipler denetimlere dahil olur.
- Dış denetim sonucu çıkan bulgular QDMS üzerinden DÖF kayıtları ile takip edilir.

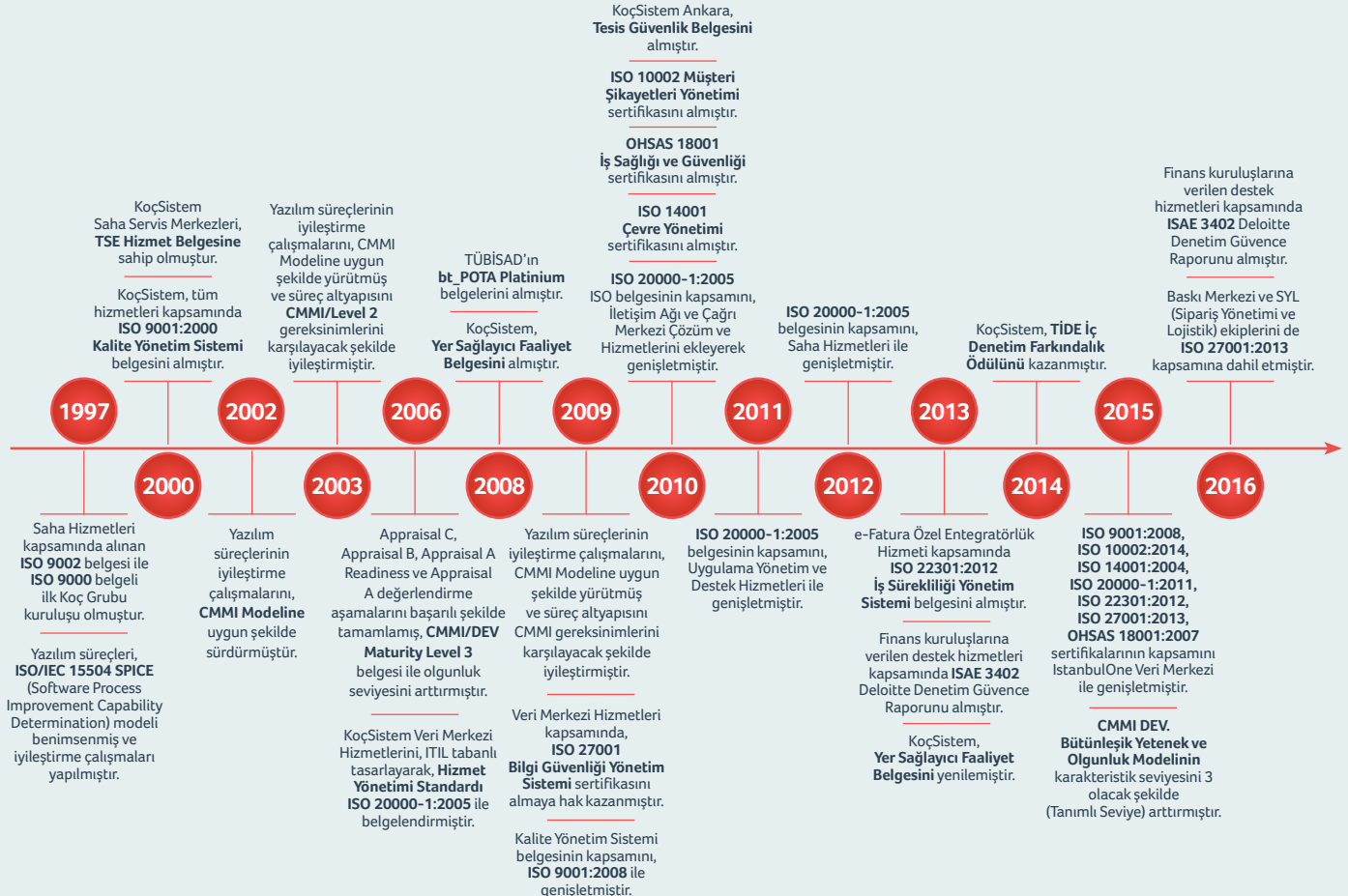
Belgenin Alınmasına ya da devamına Karar Verilmesi ve Başlama

Yönetim Sisteminin Kurulumu
(Eğitim, danışmanlık, sürecin kurulumu)

Belgelendirme Denetimi ve Belgenin Alınması

1. Yıl Gözetim Denetimi

2. Yıl Gözetim Denetimi





ISO 22301

İş Sürekliliği Yönetim Sistemi

ISO 22301-1:2012 İş Sürekliliği Yönetim Sistemi Faydaları

ISO 22301 İş Sürekliliği Yönetim Sistemi, kurumların iş sürekliliğini sağlamak için gerekli uygulamaları, incelemeleri, izlemeleri, planları ve riskleri azaltmak için yapılması gereken hazırlık gereksinimlerinin oluşturulması amacıyla ISO 22301 standardı kullanılır. Bu sayede sunulan hizmetlerin kesintisiz şekilde verilmesini sağlar.

- Olası kesintilerde kuruluşa olan etkiyi minimize ederek etkin stratejik karşılıklar hazırlar; sistematik planlar ile organizasyonların akılcı bir şekilde yönlendirilmesini sağlar.
- Kesintiye uğratan olaylar meydana geldiğinde kurumun hazırlıklı olması, cevap verebilmesi ve geri dönebilmesi için dokümanite edilmiş bir yöntemin sistemine ilişkin gereksinimleri belirler.
- Ürün ve hizmetleri etkileyebilecek potansiyel tehditler ve bu tehditlerin gerçekleşmeleri durumunda iş operasyonuna etkilerinin İş Etki Analizi ile tanımlanmasını sağlar.
- Hizmet sürekliliğinin sağlanması kabiliyetini kanıtlar ve rekabet avantajı sağlar.
- Müşteri operasyonunu, ürün ve hizmet kesintisi sonrasında kabul edilebilir seviyede sürdürür.
- Hizmet sürekliliğinin sağlanması kabiliyetini kanıtlar ve rekabet avantajı sağlar.
- Sigorta edilemez risklerin yönetilme kabiliyetini sürekli hale getirir.
- Kurumun; saygınlığını, markalarını ve itibarını korur.
- Kurumun; olay yönetim kabiliyetini geliştirir.
- Acil durum hizmeti sağlar.
- Kurumun; yasal ve yönetmelik gereği yükümlülükleri ile uygunluğunu korur.
- İş sürekliliği konusunda tüm çalışanları iş birliğine sevk eder.
- Tatbikat prosesi aracılığı ile güvenilir tepkileri kanıtlar.

KoçSistem ve ISO 22301:2012 İş Sürekliliği Yönetim Sistemi

- KoçSistem, ilk olarak 2013 yılında, e-Fatura Özel Entegratörlük Hizmeti kapsamındaki ISO 22301:2012 belgesini almıştır.
- 2015 yılında, ISO 22301:2012 sertifikasının kapsamı İstanbulOne Veri Merkezi'nin eklenmesiyle genişletilmiştir.

Denetim Süreçleri Hakkında

- ISO Belgeleri, akredite belgelendirme kuruluşları tarafından 3 yıllık periyot için verilmektedir. Birinci yıl, belgelendirme denetimi yapılır ve belge alındıktan sonraki yıl ve ondan sonraki yıl gözetim denetimi yapılır. KoçSistem, BSI, SGS gibi uluslararası belgelendirme kuruluşları tarafından belgelendirilir.
- Gözetim denetimlerinde, sistemin uygulanıp uygulanmadığı, ISO standartlarının gerekliliklerinin yerine getirilip getirilmediği, sürekli iyileştirme çalışmalarının etkinliği gibi kriterlere bakılır.
- Yapılan kontrollerde yönetim sisteminde kritik bir bulgu yok ise bir sonraki gözetim denetimine kadar ISO belgesi kullanılmaya devam edilir.
- Uyum ve Risk Yönetimi Birimi tarafından senede bir kez iç denetim süreciyle tüm yönetim sistemleri detaylı olarak denetlenir.
- İyileştirme ihtiyaçları ve uygunsuzluklar için QDMS (Kalite Yönetim Sistemi) üzerinden DÖF (Düzeltilici Önleyici Faaliyet) kayıtları açılır.
- Süreç ve Kalite Yönetimi Birimi, yönetim sistemlerinin sorumlusu olarak tüm denetimlere katılır, gerekli aksiyonların planlanmasında ve takibinde görev alır.
- İç denetim sürecinin tamamlanmasının ardından başlayan dış denetim sürecinde Süreç ve Kalite Yönetimi Birimi ile Uyum ve Risk Yönetimi Birimi başta olmak üzere ilgili tüm ekipler denetimlere dahil olur.
- Dış denetim sonucu çıkan bulgular QDMS üzerinden DÖF kayıtları ile takip edilir.

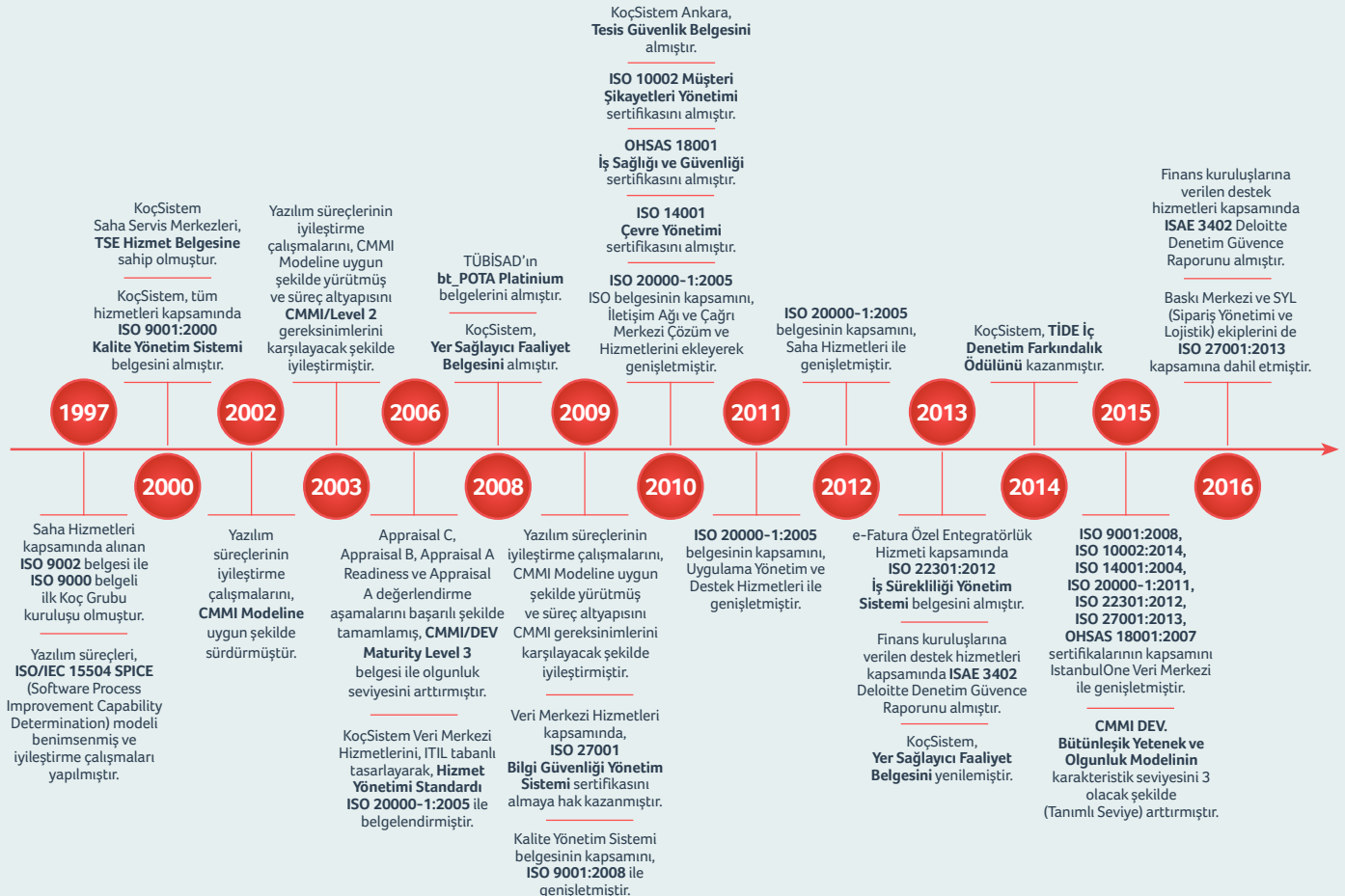
Belgenin Alınmasına ya da devamına Karar Verilmesi ve Başlama

Yönetim Sisteminin Kurulumu
(Eğitim, danışmanlık, sürecin kurulumu)

Belgelendirme Denetimi ve Belgenin Alınması

1. Yıl Gözetim Denetimi

2. Yıl Gözetim Denetimi





ISO 27001

Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi

ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Faydaları

ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi, bilgiyle ilgili varlıkları korumak ve müşterilere güven verecek güvenlik kontrollerini temin etmek için geliştirilmiş bir yönetim sistemidir.

- Bilgi Güvenliği konusunda, bilgi varlıklarının tanımlanmasına, bu bilgi varlıklarının gizlilik, bütünlük ve erişilebilirlik değerlerinin yönetim sistemi çerçevesinde korunmasına ve güvenlik kontrolleri ile güvenli yapının devamlılığının sağlanmasına yardımcı olur.
- Risk önleme, azaltma faaliyetlerinin planlamasını ve koordinasyonunu sağlar.
- Risklerin gerçekleşmesine neden olabilecek zafiyet ve tehditlerden kaçınmamızı, önlem almamızı sağlar.
- Bilgilerin korunmasına yönelik ilgili tarafların güveninin kazanılmasını sağlar.
- Çalışanların güvenlik farkındalığını artırır.
- İş sürekliliğinin garanti edilmesini, felaket durumlarında işe devam edebilme yeterliliğini sağlar.
- Yüksek prestij sağlar.
- Bilgi güvenliği ihlal durumlarının yönetilmesini sağlar.
- Müşterilerde güven duygusu oluşturur.
- Yasal takipleri önler.
- Bilgi güvenliğini sağlamak için yönetim destekli önlemlerin alınmasını sağlar.

KoçSistem ve ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi

- KoçSistem, ilk olarak 2009 yılında Veri Merkezi Hizmetleri kapsamında, "ISO 27001-Information Security Management System" sertifikasını almaya hak kazanmıştır.
- 2015 yılında ISO 27001:2013 versiyonuna geçilmiştir.
- 2016 yılında Baskı Merkezi ve SYL (Sipariş Yönetimi ve Lojistik) ekipleri de ISO 27001:2013 kapsamına dahil edilmiştir.

Denetim Süreçleri Hakkında

- ISO Belgeleri, akredite belgelendirme kuruluşları tarafından 3 yıllık periyot için verilmektedir. Birinci yıl, belgelendirme denetimi yapılır ve belge alındıktan sonraki yıl ve ondan sonraki yıl gözetim denetimi yapılır. KoçSistem, BSI, SGS gibi uluslararası belgelendirme kuruluşları tarafından belgelenir.
- Gözetim denetimlerinde, sistemin uygulanıp uygulanmadığı, ISO standartlarının gerekliliklerinin yerine getirilip getirilmediği, sürekli iyileştirme çalışmalarının etkinliği gibi kriterlere bakılır.
- Yapılan kontrollerde yönetim sisteminde kritik bir bulgu yok ise bir sonraki gözetim denetimine kadar ISO belgesi kullanılmaya devam edilir.
- Uyum ve Risk Yönetimi Birimi tarafından senede bir kez iç denetim süreciyle tüm yönetim sistemleri detaylı olarak denetlenir.
- İyileştirme ihtiyaçları ve uygunsuzluklar için QDMS (Kalite Yönetim Sistemi) üzerinden DÖF (Düzeltilici Önleyici Faaliyet) kayıtları açılır.
- Süreç ve Kalite Yönetimi Birimi, yönetim sistemlerinin sorumlusu olarak tüm denetimlere katılır, gerekli aksiyonların planlanmasında ve takibinde görev alır.
- İç denetim sürecinin tamamlanmasının ardından başlayan dış denetim sürecinde Süreç ve Kalite Yönetimi Birimi ile Uyum ve Risk Yönetimi Birimi başta olmak üzere ilgili tüm ekipler denetimlere dahil olur.
- Dış denetim sonucu çıkan bulgular QDMS üzerinden DÖF kayıtları ile takip edilir.

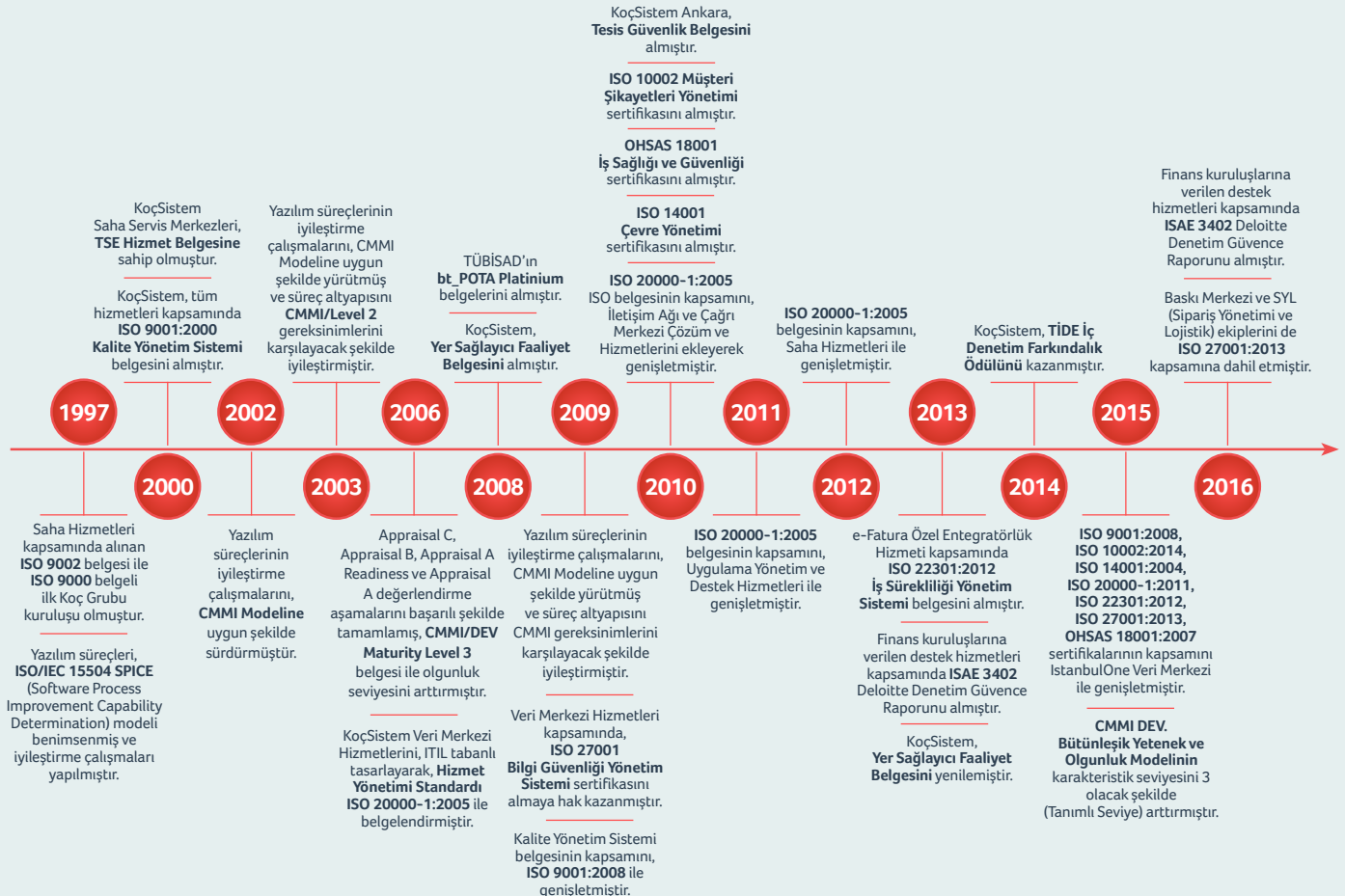
Belgenin Alınmasına ya da devamına Karar Verilmesi ve Başlama

Yönetim Sisteminin Kurulumu
(Eğitim, danışmanlık, sürecin kurulumu)

Belgelendirme Denetimi ve Belgenin Alınması

1. Yıl Gözetim Denetimi

2. Yıl Gözetim Denetimi





OHSAS 18001

İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi

OHSAS 18001:2007 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi Faydaları

OHSAS 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi, yapılan işlemler ve kullanılan/üretilen malzemelerden kaynaklı kişisel sağlık ve güvenlik riskleri oluşturan çeşitli ortam faktörlerini içerir. OHSAS 18001:2007 her türde sektöre ve faaliyetleri tüm organizasyonlara uygulanabilen, iş sağlığı ve güvenliği faaliyetlerinin kuruluşların genel stratejileri ile uyumlu olarak sistematik bir şekilde ele alınıp sürekli iyileştirme yaklaşımı çerçevesinde çözümlenmesi için kullanılan etkin bir araçtır.

- Çalışanlarla ilgili iş kazalarını, meslek hastalıklarını ve iş gücü kayıplarını azaltır.
- Çalışan sağlığını ve güvenliğini her zaman birinci planda tutar.
- Çalışma ortamlarında alınan tedbirlerle, işletmeyi tehlikeye sokabilecek yangın, patlama, makine arızaları vb. durumların ortadan kaldırılması neticesinde işletme güvenliğini sağlar.
- Meslek hastalıklarını önlemek için gerekli kaynakları sağlar.
- İş sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili riskleri kontrol altına alır.
- İş sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili ulusal ve uluslararası şartlara ve yasalara uyumu sağlar.
- Sürekli gelişme prensibi ile kuruluşların iş sağlığı ve iş güvenliği konularında gelişmesini sağlar.
- Kurumlara, güçlendirilmiş ve güvenilir firma imajı kazandırır.
- Kurum çalışanlarının sürekli eğitilerek bilinç düzeylerini yükseltir.
- Çalışanların motivasyonunu ve kuruma güven duymaları ile kuruluş değerlerine olan bağlılıklarını artırır.
- Müşteri memnuniyeti ve sadakatine katkıda bulunur.

KoçSistem ve OHSAS 18001:2007 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi

- KoçSistem, ilk olarak 2010 yılında OHSAS 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği sertifikasını almıştır.
- 2015 yılında, OHSAS 18001:2007 sertifikasının kapsamı İstanbulOne Veri Merkezi'nin eklenmesiyle genişletilmiştir.

Denetim Süreçleri Hakkında

- OHSAS Belgeleri, akredite belgelendirme kuruluşları tarafından 3 yıllık periyot için verilmektedir. Birinci yıl, belgelendirme denetimi yapılır ve belge alındıktan sonraki yıl ve ondan sonraki yıl gözetim denetimi yapılır. KoçSistem, BSI, SGS gibi uluslararası belgelendirme kuruluşları tarafından belgelendirilir.
- Gözetim denetimlerinde, sistemin uygulanıp uygulanmadığı, OHSAS standartlarının gerekliliklerinin yerine getirilip getirilmediği, sürekli iyileştirme çalışmalarının etkinliği gibi kriterlere bakılır.
- Yapılan kontrollerde yönetim sisteminde kritik bir bulgu yok ise bir sonraki gözetim denetimine kadar OHSAS belgesi kullanılmaya devam eder.
- Uyum ve Risk Yönetimi Birimi tarafından senede bir kez iç denetim süreciyle tüm yönetim sistemleri detaylı olarak denetlenir.
- İyileştirme ihtiyaçları ve uygunsuzluklar için QDMS (Kalite Yönetim Sistemi) üzerinden DÖF (Düzeltilici Önleyici Faaliyet) kayıtları açılır.
- Süreç ve Kalite Yönetimi Birimi, yönetim sistemlerinin sorumlusu olarak tüm denetimlere katılır, gerekli aksiyonların planlanmasında ve takibinde görev alır.
- İç denetim sürecinin tamamlanmasının ardından başlayan dış denetim sürecinde Süreç ve Kalite Yönetimi Birimi ile Uyum ve Risk Yönetimi Birimi başta olmak üzere ilgili tüm ekipler denetimlere dahil olur.
- Dış denetim sonucu çıkan bulgular QDMS üzerinden DÖF kayıtları ile takip edilir.

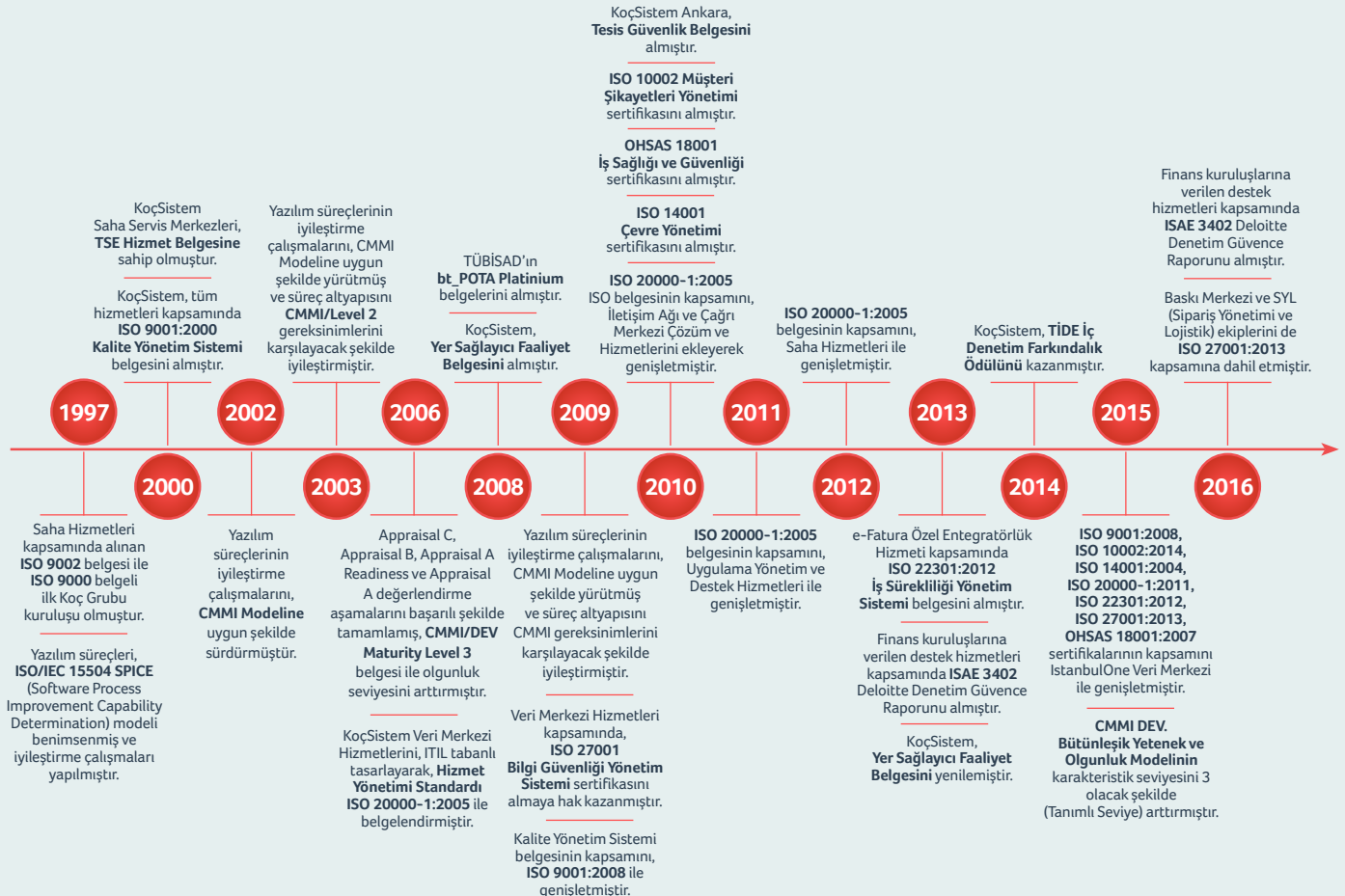
Belgenin Alınmasına ya da devamına Karar Verilmesi ve Başlama

Yönetim Sisteminin Kurulumu
(Eğitim, danışmanlık, sürecin kurulumu)

Belgelendirme Denetimi ve Belgenin Alınması

1. Yıl Gözetim Denetimi

2. Yıl Gözetim Denetimi



CMMI DEV/3

Bütünleşik Yetenek ve Olgunluk Modeli



CMMI DEV V1.3 Bütünleşik Yetenek ve Olgunluk Modeli Faydaları

Standart değildir! Ürün | hizmet kalitesini ve performansını iyileştiren bir modeldir. Süreçlerden değil, süreç alanlarından oluşan 'Ürün ve Hizmet Gelişimi' modelidir. Örgütlerin yazılım süreçlerinin (Yazılım planlama, geliştirme, yapılandırma, maliyet, performans, inovasyon, vakit vb.) olgunluğunu değerlendirir. Organizasyonların performans seviyeleri ve ihtiyaçlarına göre CMMI süreci 5 farklı seviyede sınıflandırılmıştır. Yeterlilik ve olgunluk seviyesine istinaden 'Düzen 3', 'Tanımlı Seviye' şeklinde değerlendirilir. Süreçler organizasyon bazında tanımlıdır ve yönetilir. Süreçler bir havuzda toplanır ve tüm projelerde ilgili süreçler kullanılır.

- Kurumu, müşteri ve son kullanıcılarının ihtiyaçlarını karşılamak için kaliteli ürün ve hizmetler göstermeye yönelik faaliyetlere odaklandırır.
- Ürün ve sistem tasarımı, geliştirmesi ve platform entegrasyonu sağlar.
- Muhtemel ve ulaşılabilir sonuçları değerlendirir; hedeflerin ona göre belirlenme olgunluğuna ve yeterliliğine ulaşmalarını sağlar.
- Yazılım geliştirme süreçlerindeki maliyetleri önceden tahmin eder ve hataları daha iyi anlamaya yardımcı olur.
- Yazılım geliştirme süreçlerini; doğru uygular, yönetir, ölçer, tahmin edilebilir ve tekrarlanabilir bir süreç haline getirir.
- Kalite ve süreç performanslarını ölçmede kritik olan alt süreçler için istatistiksel yöntemleri destekler.
- Yaşanabilecek aksaklıkların öğrülerek ortadan kaldırabilmesini sağlayan iyileştirmeleri gerçekleştirir.
- Kurumsal perspektif sağlar.
- Planlama, koordinasyon, kontrol, bağımlılıkların, arayüzlerin yönetimi, gereksinim geliştirme, doğrulama, karar analiz ve çözümlenme, risk yönetimi vb. süreçleri değerlendirir.
- Süreçlerin tanımlanmasını ve süreç performans analizlerinin oluşturulmasını sağlar.
- Süreçleri, uluslararası kabul edilebilir şekilde iyileştirir, karlılığı ve prestiji artırır.
- Tecrübe parametresi kazandırır.

KoçSistem ve CMMI DEV V1.3 Bütünleşik Yetenek ve Olgunluk Modeli

- KoçSistem süreç altyapısını, 2002 ve 2003 yıllarında CMMI-DEV gereksinimlerini karşılayacak şekilde uyarlamaya başlamıştır.
- 2006 yılında, Appraisal C, Appraisal B, Appraisal A Readiness ve Appraisal A (Kabul edilebilir bir model düzeyi puanı) değerlendirme aşamalarını başarılı bir şekilde tamamlayan KoçSistem, süreçlerini CMMI Maturity Level 3 ile belgelendirmiştir.
- KoçSistem, CMMI-DEV/V 1.3 Modeli ile süreç olgunluğunun ve yeteneğinin anlaşılmasını sağlamıştır.
- 2017 yılında, KoçSistem süreçleri kapsamında CMMI DEV/V 1.3 seviyesindeki tanımlı 7 sürecin, 4. seviyeye (Nicel olarak yönetilebilir | V 1.4.) yükseltilmesi hedeflenmiştir

Denetim Süreçleri Hakkında

- SCAMPI (Standart CMMI Appraisal Method for Process Improvement | Süreç Geliştirme İçin Standart CMMI Değerlendirme Yönetimi) değerlendiren standart bir süreçtir.
- SCAMPI yönetimi ile organizasyon süreçleri CMMI-DEV. uygulamalarına göre incelenir ve değerlendirilir.
- SCAMPI ön değerlendirmesinin başarılı şekilde tamamlanmasına müteakip ürün | hizmet kalitesini ve süreç performansına yönelik sunulan altyapı kullanılarak CMMI Modelinden beklenen uygulamaların gerçekleşmesi esas alınır.
- Denetim sürecinde, CMMI Modeli esas alınarak organizasyonun geliştirme uygulamalarını gerçekleştirdiği ve uygulamaların kurumsallaştığı ve iyileştirildiği değerlendirilir.
- Yazılım Mühendisliği Kuruluşu tarafından yetilendirilmiş CMMI Lider Değerlendirmeciler tarafından yürütülür.
- Model düzeyi 4 veya 5 değerlendirmeleri, 'Yüksek Olgunlukta Lider Ekspert' ile çalışır.
- 'Öncü Değerlendirme Uzmanı', iş süreçlerini belirli bir formüle dayalı olarak değerlendirilecek projeleri belirler.
- Somut kanıtlar (Eser) saptanır ve onay alınır.
- SPICE TS ISO/IEC 15504 denetleme sürecine istinaden tetkikten önce tetkik edilecek projelerin belirlenmesi, süreçlerin parametrelerine ait tablonun doldurularak süreç planlama toplantısının yapılması ve tetkik planının yapılması gerekir.
- Organizasyon tetkik için hazır ise bu plana göre 5 günlük bir plan yapılır.
- Tetkikin olumlu geçmesi durumunda rapor komisyona sunulur. Olumsuz sonuçlanması halinde uygunsuzlukların giderilmesi için 3 aya kadar süre verilir.
- Komisyon olumlu karar verirse firmaya sözleşme ve fatura gönderilir. Fatura ödendikten sonra dekontun ulaştırılması, belge ve marka kullanma sözleşmesinin imzalanmasından sonra da belge firmanın adresine postalanır.
- Belgenin alınmasına müteakip 3 yıl süre sonunda tekrar bütün süreçler için tetkik yapılır. Belge geçerli olduğu sürece bu döngü devam eder.

